Міністерство освіти і науки України
Маріупольський державний університет
Вчена рада МДУ

ПРОТОКОЛ № 1

засідання Вченої ради МДУ
від 29 серпня 2025 р.

Голова: Микола ТРОФИМЕНКО
Вчений секретар: Ірина Грідіна

Присутні: 28 членів Вченої ради
Запрошені: завідувачі кафедр, Анастасія Чайкіна, Вікторія Луковка.

Порядок денний:

Порядок денний:

1. Про зміни у складі Вченої ради МДУ
Доповідач: Вчений секретар Ірина ГРІДІНА

2. Про діяльність МДУ у 2024-2025 н.р. та пріоритетні напрямки роботи у 2025-2026 н.р.
Доповідач: ректор МДУ Микола ТРОФИМЕНКО

3. Про затвердження організаційної структури МДУ
Доповідач: начальник юридичного відділу Вікторія ЛУКОВКА

4. Про особливості організації освітнього процесу в І семестрі 2025-2026 н.р.
Доповідачі: проректор з науково-педагогічної роботи Тетяна МАРЕНА, начальник НМВ Анастасія ЧАЙКІНА

5. Про підготовку факультетів та ННІУ університету до нового навчального року та опалювального сезону
Доповідачі: проректор з розвитку та інфраструктури Віктор ГАЛКОВСЬКИЙ, декани факультетів Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРОЖНА-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, Світлана КАЛІНІНА, Наталія ПИРЛІК, директор ННІУ Денис ТАРАСЕНКО

6. Про розподіл ставок професорсько-викладацького складу на 2025-2026 н.р.
Доповідачі: головний бухгалтер Анжеліка ДОЩІК, начальник НМВ Анастасія ЧАЙКІНА

7. Різне
7.1. Про затвердження
- плану роботи МДУ на 2025-2026 навч. рік;
- складу Ради з якості вищої освіти МДУ;
- складу Ради з питань молодіжної політики МДУ
Доповідач: проректор з НПР Тетяна МАРЕНА

7.2. Про схвалення складу Комісії з питань дотримання Етичного кодексу МДУ
Доповідач: проректор з НПР Тетяна МАРЕНА

7.3. Про погодження входження Маріупольського державного університету до асоціації, що засновується в рамках Альянсу європейських університетів Transform4Europe

Доповідач: директор Центру міжнародної освіти Ірина СІКОРСЬКА

7.4. Про присвоєння почесних звань

Доповідач: ректор МДУ Микола ТРОФИМЕНКО

1. СЛУХАЛИ: вченого секретаря Ірину ГРІДІНУ

«Про зміни у складі Вченої ради МДУ»

УХВАЛИЛИ:

1. Вивести зі складу Вченої ради Анну АНДРУСЕНКО, здобувачку спеціальності «Право» ОС «Бакалавр» у зв'язку з випуском з МДУ.

2. Ввести до складу Вченої ради Тетяну АЛЄКСЄЄВУ, здобувачку 2 курсу спеціальності «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок».

2. СЛУХАЛИ: ректора МДУ Миколу ТРОФИМЕНКА

«Про діяльність МДУ у 2024-2025 н.р. та пріоритетні напрямки роботи у 2025-2026 н.р.»

УХВАЛИЛИ:

1. За підсумками роботи колективу у 2024-2025 навчальному році за всіма основними напрямами *Стратегічного плану розвитку Маріупольського державного університету на 2021-2025 роки (у оновленій редакції):* Пріоритет A. Висока якість освіти, Пріоритет B. Потужний науковий потенціал, Пріоритет C. Інтернаціоналізація та міжнародне співробітництво, Пріоритет D. Сприятливе освітнє середовище, Пріоритет E. Розвиток інфраструктури, Пріоритет F. Фінансова стабільність, Пріоритет G. Прозорість та публічність, визначити головними завданнями колективу МДУ в умовах тимчасового переміщення на 2025-2026 навчальний рік:

– *оптимізація структури Університету та розвиток системи управління, цифровізація*: забезпечення роботи Наглядової ради; забезпечення організації та проведення виборів ректора; моніторинг виконання стратегічних документів – Стратегічного плану розвитку Маріупольського державного університету на 2021-2025 роки (підсумковий звіт), Стратегії цифровізації МДУ на 2023-2027 рр. та Стратегії інтернаціоналізації МДУ на 2024-2027 рр. (проміжні звіти); розробка та затвердження Стратегічного плану розвитку на 2026-2030 рр.; забезпечення роботи Конференції трудового колективу, Вченої ради університету, всіх дорадчих органів, їх взаємодії з органами студентського самоврядування, профспілкової організації співробітників і студентів; розвиток та оптимізація організаційної структури із урахуванням стратегічних завдань діяльності; удосконалення системи КПЕ; реалізація проєкту «Освітній Альянс: школа в університеті»; удосконалення конфігурації єдиної цифрової екосистеми університету, продовження розширення функціоналу електронних кабінетів викладачів та здобувачів, мобільного додатку;

– *якість освіти:* забезпечення реалізації освітнього процесу у змішаному режимі; формування переліку освітніх програм відповідно до потреб ринку, у тому числі, створення портфоліо унікальних освітніх програм для задоволення потреб громади; забезпечення проходження акредитаційних процедур; розвиток цифрового навчання шляхом удосконалення електронного навчально-методичного забезпечення; розвиток дуальної освіти; розробка Стратегічного плану залучення вступників на 2026-2028 рр.; моніторинг освітніх потреб стейкхолдерів у сфері післядипломної освіти; оновлення існуючих та розробка нових програм підвищення кваліфікації та розвиток програм у сфері освіти дорослих; продовження розвитку мовної компетентності учасників освітнього процесу; забезпечення пілотного впровадження програми подвійних дипломів з Університетом Вітовта Великого (ОП «Системний аналіз»); забезпечення стабілізації показників контингенту здобувачів; **забезпечення роботи курсів**

підготовки абітурієнтів до вступних іспитів та НМТ; розширення географії та індивідуалізація профорієнтаційної роботи;

– *науковий потенціал:* підтримка розвитку фундаментальних та прикладних досліджень, зокрема й міждисциплінарних, їх орієнтація на потреби громади; врахування вимог державної атестації наукової діяльності за напрямками при проведенні наукових досліджень; продовження розбудови матеріальної бази дослідницьких центрів і лабораторій як базових осередків реалізації наукових досліджень; продовження розвитку електронних ресурсів наукової бібліотеки університету; просування серій Вісника МДУ у міжнародних наукометричних базах; підтримка публікаційної активності вчених та здобувачів університету у наукових виданнях, включених до міжнародних наукометричних баз Scopus та Web of Science; розвиток потенціалу наукових шкіл; забезпечення своєчасності виконання аспірантами індивідуальних планів наукової роботи, моніторингу результатів їх навчання в аспірантурі МДУ; підтримка розвитку наукового потенціалу молодих вчених; продовження впровадження принципів відкритої науки;

– *інтернаціоналізація та міжнародне співробітництво*: розвиток стратегічних партнерств (участь у роботі Альянсу європейських університетів Transform4Europe; входження МДУ у якості постійного члена до асоціації, що засновується в рамках Європейського університетського альянсу Transform4Europe; забезпечення роботи Центрів МДУ в Університеті Вітовта Великого (Литва) Центру та Сілезькому університеті в Катовіце (Польща); співпраця з Університетом Халла (Велика Британія) у межах реалізації проєкту Twinning); забезпечення реалізації міжнародних проєктів, у тому числі Еразмус+ (DigiUni, Open4UA, CJLL), Еразмус+ напряму Жан Моне, проєкту BIKE та ін.; забезпечення представлення МДУ у міжнародних рейтингах університетів; розширення участі науково-педагогічних працівників та здобувачів освіти у програмах академічних обмінів, міжнародних проєктах, стипендіальних програмах і конкурсах, індивідуальних грантових проєктах, стажуваннях тощо; продовження формування проєктних команд; адміністрування платформи для вивчення англійської мови у межах проєкту English4Ukraine від компанії Reallyenglish.com Limited; забезпечення роботи Центру Window on America Mariupol;

– *освітнє середовище:* розвиток безпечного освітнього середовища для життя та здоров'я учасників освітнього процесу (включаючи фізичний захист та психічне здоров'я); забезпечення участі у спільноті університетів Всеукраїнської програми ментального здоров'я «Ти як?»; продовження створення умов для творчого розвитку студентства, формування у здобувачів вищої освіти корпоративної культури, активної життєвої позиції, виховання моральних принципів; національно-патріотичне виховання студентської молоді; підтримка розвитку студентського самоврядування, залучення Студентської ради до всіх напрямків роботи університету; забезпечення морального і матеріального стимулювання здобувачів освіти за успіхи та вагомі досягнення у громадському житті університету, волонтерську діяльність тощо; запуск Асоціації випускників МДУ; продовження реалізації моделі прогромадського університету, виконання ролі освітнього осередка Донеччини для реалізації завдання збереження регіональної ідентичності у мешканців Донеччини;

– *розвиток інфраструктури та фінансова стабільність:* продовження виконання капітального та поточного ремонту приміщень та будівель університету з використанням сучасного дизайну; реалізація проєкту «Незламний кампус незламного університету»; продовження розбудови лабораторної бази; **формування цифрової екосистеми, у т.ч. подальший розвиток і**нформаційно-телекомунікаційного забезпечення, підвищення надійності збереження інформації та її захист від неавторизованого доступу; забезпечення безперебійного електропостачання; забезпечення регулярного аудиту використання ресурсів, повне дотримання принципів цільового та ефективного використання коштів; розширення участі в інвестиційних програмах і проєктах регіонального розвитку, грантових проєктах, що реалізують міжнародні організації та інституції;

– *прозорість та публічність*: просування університету в сучасному інформаційному просторі, позиціонування МДУ у медіа-просторі як прогромадського, цифрового, світоглядного університету; створення якісного цифрового продукту; створення офіційного мерчу для бренд-комунікації; брендування просторів Університету.

2. Керівникам структурних підрозділів забезпечити виконання головних завдань колективу МДУ на 2025-2026 навчальний рік в умовах тимчасового переміщення.

Відповідальні: проректор з НПР Тетяна МАРЕНА, проректор з НПР та молодіжної політики Юлія ДЕМИДОВА, проректор з розвитку та інфраструктури Віктор ГАЛКОВСЬКИЙ, головний бухгалтер Анжеліка ДОЩІК, декани факультетів Світлана КАЛІНІНА, Наталя ПИРЛІК, Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРОЖНА-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, директор ННІУ Денис ТАРАСЕНКО, завідувачі кафедр, керівники структурних підрозділів.

3. СЛУХАЛИ: начальника юридичного відділу Вікторію ЛУКОВКУ

Про затвердження організаційної структури МДУ

УХВАЛИЛИ:

1. З метою належного забезпечення освітнього процесу та розвитку матеріально-технічної бази університету, керуючись ст. ст. 32-33, 36 Закону України «Про вищу освіту»

1. Створити в структурі Маріупольського державного університету:

1.1. Центр збереження ідентичності тимчасово окупованих територій.

1.2. Центр підтримки ветеранів.

2. Затвердити організаційну структуру Маріупольського державного університету згідно переліку (Додаток 1 до проєкту рішення).

4. СЛУХАЛИ: проректора з науково-педагогічної роботи Тетяну МАРЕНУ, начальника НМВ Анастасію ЧАЙКІНУ

Про особливості організації освітнього процесу в І семестрі 2025-2026 н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію проректора з науково-педагогічної роботи Тетяни МАРЕНИ, начальника навчально-методичного відділу Анастасії ЧАЙКІНОЇ взяти до відома.

2. Відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» затвердити та ввести в дію Порядок організації освітнього процесу в І семестрі 2025-2026 н.р. в умовах воєнного стану.

3. Забезпечити якісну організацію та реалізацію освітнього процесу в умовах воєнного стану відповідно до «Порядку організації освітнього процесу у І семестрі 2025-2026 н.р. в умовах воєнного стану» (Додаток 2).

Термін: протягом І семестру 2025-2026 н.р.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи Тетяна МАРЕНА, начальник навчально-методичного відділу Анастасія ЧАЙКІНА, методист І категорії відділу аспірантури Алла НОВІКОВА, декани факультетів Світлана КАЛІНІНА, Наталія ПИРЛІК, Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРОЖНА-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, директор навчально-наукового інституту управління Денис ТАРАСЕНКО, завідувачі кафедр, голова студентської ради МДУ Микита ГОРБАШЕВСЬКИЙ, голови студентських рад факультетів.

Визнати, що освітній процес в університеті організовано за 6-тиденним робочим тижнем у три зміни. Затвердити розклад дзвінків для проведення навчальних занять (Додаток 3).

5. СЛУХАЛИ: проректора з розвитку та інфраструктури Віктора ГАЛКОВСЬКОГО, деканів факультетів Ірину МЕЛЬНИЧУК, Леніну ЗАДОРОЖНУ-КНЯГНИЦЬКУ, Юлію КОНСТАНТИНОВУ, Світлану КАЛІНІНУ, Наталію ПИРЛІК, директора ННІУ Дениса ТАРАСЕНКА

Про підготовку факультетів та ННІУ університету до нового навчального року та опалювального сезону

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію проректора з розвитку та інфраструктури Віктора ГАЛКОВСЬКОГО, деканів факультетів Світлани КАЛІНІНОЇ, Наталі ПИРЛІК, Ірини МЕЛЬНИЧУК, Леніни ЗАДОРОЖНОЇ-КНЯГНИЦЬКОЇ, Юлії КОНСТАНТИНОВОЇ, директора навчально-наукового інституту управління Дениса ТАРАСЕНКА взяти до відома.

2. Усім учасникам освітнього процесу неухильно дотримуватись інструкцій з безпеки життєдіяльності.

Відповідальні: співробітники та здобувачі вищої освіти університету

Термін: постійно

3. Суворо дотримуватись безпекових вимог, зокрема переривати заняття за сигналом «Повітряна тривога» і перебувати в укритті до її завершення.

Відповідальні: співробітники та здобувачі вищої освіти університету

Термін: під час виникнення загрози

4. Забезпечити постійну комунікацію із здобувачами вищої освіти відповідно до Положення про тьютора освітньої програми Маріупольського державного університету.

Відповідальні: декани факультетів Світлана КАЛІНІНА, Наталя ПИРЛІК, Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРОЖНА-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, директор навчально-наукового інституту управління Денис ТАРАСЕНКО, завідувачі кафедр, тьютори освітніх програм.

Термін: протягом навчального року

5. Рекомендувати викладачам під час проведення навчальних занять у дистанційному та змішаному режимі використовувати корпоративний Teams, ZOOM.

Відповідальні: декани факультетів Світлана КАЛІНІНА, Наталя ПИРЛІК, Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРОЖНА-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, директор навчально-наукового інституту управління Денис ТАРАСЕНКО, завідувачі кафедр.

Термін: протягом навчального року

6. Забезпечити розміщення та оновлення Розкладу навчальних занять в АС «Деканат», на сайтах факультетів/ННІУ, надання Розкладу з посиланнями до навчально-методичного відділу.

Відповідальні: декани факультетів Світлана КАЛІНІНА, Наталя ПИРЛІК, Ірина МЕЛЬНИЧУК, Леніна ЗАДОРОЖНА-КНЯГНИЦЬКА, Юлія КОНСТАНТИНОВА, директор навчально-наукового інституту управління Денис ТАРАСЕНКО

Термін: протягом навчального року, не пізніше, ніж за три дні до початку навчального тижня.

6. СЛУХАЛИ: головного бухгалтера Анжеліку ДОЩІК, начальника НМВ Анастасію ЧАЙКІНУ

Про розподіл ставок професорсько-викладацького складу на 2025-2026 н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. Керуючись нормативами чисельності студентів за освітніми програмами спеціальностей денної та заочної форм навчання, з урахуванням набору здобувачів вищої освіти 2025 внести зміни та закріпити за кафедрами університету кількість ставок професорсько-викладацького складу на 2025-2026 навч. рік згідно з Додатком 4.

2. На засіданнях кафедр забезпечити обговорення, розподіл та затвердження змін у навчальному навантаженні науково-педагогічних працівників.

Відповідальні: завідувачі кафедр.

Термін виконання: вересень 2025 р.

3. Надати інформацію про розподіл навчального навантаження між викладачами кафедри згідно із Додатком 5.

Відповідальні: завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 15.09.2025 р.

7. Різне.

7.1. СЛУХАЛИ: проректора з науково-педагогічної роботи Тетяну МАРЕНУ

Про затвердження

УХВАЛИЛИ:

Затвердити:

- план роботи МДУ на 2025-2026 навч. рік (Додаток 6);
- склад Ради з якості вищої освіти МДУ (оновлений) (Додаток 7);
- склад Ради з питань молодіжної політики МДУ (Додаток 8).

7.2. СЛУХАЛИ: проректора з науково-педагогічної роботи Тетяну МАРЕНУ

Про схвалення складу Комісії з питань дотримання Етичного кодексу МДУ

УХВАЛИЛИ:

Схвалити склад Комісії з питань дотримання Етичного кодексу МДУ (Додаток 9) з подальшим затвердженням Конференцією трудового колективу МДУ.

7.3. СЛУХАЛИ: директора Центру міжнародної освіти Ірину СІКОРСЬКУ

Про погодження входження Маріупольського державного університету до асоціації, що засновується в рамках Альянсу європейських університетів Transform4Europe

УХВАЛИЛИ:

Погодити входження Маріупольського державного університету у якості постійного члена до асоціації, що засновується в рамках Європейського університетського альянсу Transform4Europe у формі eigetragene Verein (з розташуванням у м. Саарбрюкен, Німеччина).

7.4. СЛУХАЛИ: ректора МДУ Миколу ТРОФИМЕНКА

Про присвоєння почесних звань

УХВАЛИЛИ:

1. Відповідно до Положення про почесні звання та відзнаки Маріупольського державного університету, за значні досягнення у науковій, науково-методичній, громадській діяльності, вагомий внесок у розвиток МДУ та укріплення його авторитету присвоїти **почесне звання «Почесний професор Маріупольського університету»:**

Чарльзу КОРМАКУ (Charles CORMACK), засновнику та керівнику Cormack Consultancy Group (Велика Британія).

2. Відповідно до Положення про почесні звання та відзнаки Маріупольського державного університету, за вагомий внесок у підтримку університету, сприяння поширенню його цінностей та укріпленню його міжнародних зв'язків, забезпечення поширення його позитивного іміджу в Україні та за кордоном присвоїти почесне звання і вручити **почесну відзнаку «Амбасадор Маріупольського університету»**:

Домініку БРОДОВСЬКОМУ (Dominik BRODOWSKI), доктору наук, професору з європеїзації, інтернаціоналізації та цифровізації кримінального та кримінально-процесуального права юридичного факультету, Віце-Президенту з питань інтернаціоналізації та європейських відносин Університету Саарленду (м. Саарбрюкен, Німеччина).

Голова Вченої ради МДУ Микола ТРОФИМЕНКО

Вчений секретар МДУ Ірина ГРІДІНА